



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

13.05.2022

№ 198а

Об усилении контроля над подготовкой образовательных учреждений к летней оздоровительной кампании и занятости детей и подростков в 2022 году

На основании Постановления Администрации городского округа Королёв Московской области от 27.04.2022 №399-па «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Королёв Московской области в период школьных каникул 2022 года», на основании Постановления от 04.05.2022 №417-па «Об организации работы по подготовке к летней оздоровительной кампании 2022 года, создании межведомственной комиссии по приёме организаций отдыха и оздоровления детей и подростков городского округа Королёв Московской области и утверждения её состава», во исполнение подпункта 4 пункта 5 постановления Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от 23.06.2021 №429-СФ «О приоритетных направлениях обеспечения защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия граждан», в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 11.04.2022 № 02/7815-2022-24 и Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области от 19.04.2022 № 50-00-06/13-34417-2022 «О необходимости принятия дополнительных мер по профилактике инфекционных заболеваний в преддверии летней оздоровительной кампании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Руководителям образовательных учреждений:
 - 1.1. Усилить контроль над подготовкой образовательных учреждений к летней оздоровительной кампании и занятости детей и подростков в 2022 году .
 - 1.2. Организовать работу по гигиеническому обучению и сдаче экзаменов по санминимуму до 18.05.2022 г.
 - 1.3. Заключение контракты на обучение по охране труда.
 - 1.4. Организовать работу по заключению договоров с ООО «Продмед» по питанию.
 - 1.5. Заключение договоров на дератизацию, дезинсекцию, акарицидную обработку.
 - 1.6. Произвести на территории всех организаций отдыха и оздоровления своевременный покос травы.
 - 1.7. Обеспечить лагерь квалифицированными педагогическими кадрами.
 - 1.8. Обеспечить оформление медицинских книжек на каждого сотрудника лагеря в соответствии с требованиями.
 - 1.9. Обеспечить реализацию комплекса мер по предотвращению возникновения и

распространения инфекционных заболеваний при осуществлении деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления всех форм собственности.

1.10. Представить заключение Роспотребнадзора о согласовании открытия летних детских оздоровительных лагерей не позднее 25.05. 2022 г.

1.11. Усилить контроль над подготовкой детских лагерей к оздоровительной кампании, включая соответствие детских лагерей требованиям антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.

1.12. Разместить на территории детского лагеря стенды и плакаты по пожарной безопасности и предупреждению гибели детей при пожарах с проведением дополнительного инструктажа с персоналом и охраной о мерах пожарной безопасности и действиях в случае возникновения пожара в целях обеспечения пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления.

1.13. Провести инструктажи с воспитателями оздоровительных лагерей дневного пребывания и досуговых площадок по вопросам антитеррористической, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охране труда воспитанников в летний период, с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.

1.14. Незамедлительно информировать Комитет образования о негативных фактах, выявленных в ходе проведения летней оздоровительной кампании по телефонам: 8(495) 516-88-17, 8(495) 516-58-28, 8(495)516-51-63.

1.15. Организовать проведение занятий с воспитанниками по мерам безопасности и правилам поведения на водоемах.

1.16. Осуществлять мероприятия по профилактике нарушений санитарного законодательства.

1.17. Разработать план работы лагеря и программу воспитания в соответствии с профилем лагеря

1.18. Обеспечить отдых и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

2. Директору МБУ «ЦБ» Сергеевой Л.Ю.:

2.1. Обеспечить организацию работы по своевременной , оплате заключенных договоров на приобретение путевок, договоров (счетов) в рамках проведения мероприятий по оздоровительной кампании согласно смете.

3. Контроль за выполнение настоящего приказа возложить на начальника отдела общего дополнительного образования Н.А. Ващенко.

Председатель Комитета образования



И.В. Ваврик